

An das
Standesamt Obertrubach
Teichstr. 5
91286 Obertrubach

Anforderung einer Urkunde aus dem Sterberegister

Bitte beachten Sie, dass die mit * gekennzeichneten Felder ausgefüllt sein müssen, damit eine evtl. Prüfung der Richtigkeit Ihrer Anforderung vorgenommen werden kann.

Angaben zur anfordernden Person:

*	Familienname, Vorname	<input type="text"/>	
*	Anschrift (Straße, Haus, PLZ, Ort)	<input type="text"/>	
*	Telefon	E-Mail	
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
*	Anforderungsberechtigt als	<input type="text"/>	

Angaben zur benötigten Urkunde:

*	Verwendungszweck:	<input type="text"/>	
*	Welche Urkunde wird benötigt?	<input type="text"/>	Anzahl <input type="text"/>

Angaben zur benötigten Urkunde:

Sterbefall von			
*	Familienname, Vorname, ggf. Geburtsname		
	<input type="text"/>		
*	Sterbedatum	Sterbeort	Eintragungsnummer (soweit bekannt)
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Gebühren und Lieferung:

Für die Ausstellung einer Urkunde ist eine Gebühr von je 10,- Euro zu entrichten. Soweit Sie eine Zusendung der Urkunde per Post wünschen, ist die Gebühr entsprechend der Anzahl der gewünschten Urkunden vorab auf folgendes Konto der Gemeinde Obertrubach zu überweisen:

IBAN: DE95 7639 1000 0006 1268 12

Als Verwendungszweck geben Sie bitte „Urkundenanforderung“ und ihren Namen an.

Die Übersendung der beantragten Urkunden erfolgt nach Zahlungseingang. Erfolgt der Zahlungseingang nicht innerhalb von 14 Tagen, wird der Antrag von uns nicht weiter bearbeitet.

Soweit eine Abholung der Urkunden erfolgt, kann die Gebühr auch bar eingezahlt werden.

<input type="checkbox"/>	Zusendung per Post, Gebühr wird überwiesen	<input type="checkbox"/>	Abholung, die Gebühr wird bar bezahlt
--------------------------	--	--------------------------	---------------------------------------

Ort, Datum

Unterschrift